

Guatemala 31 de mayo 2,013

**Licenciada
María Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho**

Estimada Licenciada Molina:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1263-2013 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 378-2,013, correspondiente al mes de mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B Número 0007.

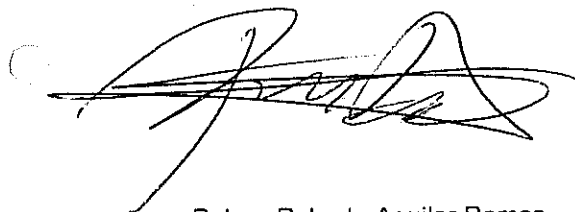
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Elaboración y revisión de expedientes para archivo de INTECAP.
2. Elaboración y revisión de expedientes para archivo de Centro Recreativo Pirámide.
3. Acompañamiento a trabajadora social en visitas de aspirantes al proyecto situado en Villa Canales.
4. Promoción del proyecto en Villa Nueva e inscripción de nuevos participantes.
5. Reunión equipo de trabajo para retroalimentación de cómo avanza el proyecto según objetivos planteados.
6. Participación en proceso de reclutamiento.
7. Llenado de fichas inicial de participantes.
8. Participación en reuniones para planificación trimestral de actividades.
9. Participación en reuniones de equipo para dar seguimiento al proyecto.

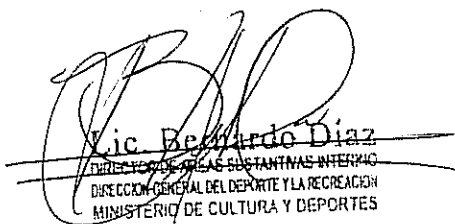
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Identificación de papelería a utilizar en expedientes de INTECAP.
2. Identificación de papelería a utilizar en expedientes internos Centros Recreativos Pirámide.
3. Conocer y socializar con los participantes visitados, motivándolos para crear sentido de pertenencia en el Centro Recreativo Pirámide de Villa Canales.

4. Acercamiento con los vecinos, líderes comunitarios y jóvenes aspirantes a pertenecer al centro.
5. Conocer el avance así como los obstáculos a superar con respecto al avance del proyecto.
6. Comunicación con padres y madres de la comunidad.
7. Conocimiento de situación personal del participante y entorno social en el que se desarrolla.
8. Conocimiento de actividades a realizar visualizando dinámicas y estrategias.
9. Conocer paso a paso el avance del proyecto.



Ruben Roberto Aguilar Ramos



Vic. Bernardo Díaz
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA INTERVENCIONES
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo.Bo.



**RUBEN ROBERTO
AGUILAR RAMOS**

RUBEN ROBERTO AGUILAR RAMOS
Aldea El Pajon Lt. 389. Zona 7, El Cerrito
Santa Catarina Pinula, Guatemala.
NIT.: 4803154-2

Factura de
Pequeño Contribuyente
Serie "B"

Nº 0007

FECHA:

DIA	MES	AÑO
31	07	13

NOMBRE: DIRECCION GENERAL DEL REPORTE TLD RECEPCION NIT.: 1289993-3

DIRECCION: 6ta CALLE 5 Cta. AVENIDA ZONA 1 TEL.: _____

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR
	NO HORAS POR SERVICIOS TECNICOS PROFESIONALES CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO, SEGUN CONTRATO 1263-2013 Y 126600378-2013	8,000.00
	<i>[Handwritten signature]</i>	
	<i>CANCELADO</i>	
	FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL.	

TOTAL EN LETRAS: OCHO MIL QUETZALES / 100 TOTAL Q. 8,000.00